





### DICHIARA

- **la propria disponibilità a essere nominato membro della Commissione Mensa per gli anni scolastici 2024/25 e 2025/26;**
- di essere in regola con le forme di compartecipazione ai costi del servizio;
- di non avere conflitti di interesse (rapporti di parentela con personale di servizio, responsabile della Ditta, ecc.);
- di essere a conoscenza:
  - o del regolamento comunale della Commissione Mensa;
  - o della necessità di frequentare un corso di formazione specifico, organizzato dal Comune, eventualmente in collaborazione con il SIAN;
  - o di dover conoscere, oltre al regolamento comunale, le linee di indirizzo per la ristorazione scolastica in vigore, il capitolato d'appalto, le tabelle merceologiche, il menù e le tabelle dietetiche validate dal SIAN per poterne valutare il rispetto durante i sopralluoghi;
  - o della possibilità della riconferma per tre mandati (sei anni);
  - o dei casi di decadenza dalla qualità di membro della Commissione (perdita dei requisiti, due assenze consecutive non giustificate, ripetute infrazioni, proprie dimissioni scritte o mancato svolgimento di sopralluoghi in un anno);

### SI IMPEGNA

- a rispettare il regolamento della commissione mensa del Comune di Grottammare.

Si allegano alla richiesta:

- fotocopia documento di identità del richiedente;
- informativa privacy compilata e firmata.

Grottammare, li \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



**Informativa resa ai sensi degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679 (General Data Protection Regulation)**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:

- 1. Finalità del trattamento.** I dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.
- 2. Modalità del trattamento.** I dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.
- 3. Conferimento dei dati.** Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione e alla successiva trattazione della pratica.
- 4. Ambito di comunicazione.** I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi") ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa")).
- 5. Titolare del Trattamento.** Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Grottamare.
- 6. Responsabile della Protezione dei Dati.** I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati sono reperibili nel sito web comunale alla pagina <https://www.comune.grottamare.ap.it/responsabile-della-protezione-dei-dati-rdp>.
- 7. Diritti dell'interessato.** L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, di rettifica, di aggiornamento e di integrazione dei dati come previsto dagli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte ai Servizi Scolastici del Comune di Grottamare.

**Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria;** in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione e alla successiva trattazione della pratica.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_