



**Dichiarazione ai fini del riconoscimento di “Negozio Turistico e Pro Loco” da parte delle attività di commercio al dettaglio e/o di somministrazione di alimenti e bevande**

Al Comune di Grottammare  
Sportello Unico Attività Produttive  
Via Marconi, 50

Il Sottoscritto:

Nome ..... Cognome .....

Nato a ..... il .....

Residente a .....Prov ..... Cap .....

in Via/Piazza ..... n.....

Codice fiscale .....

Indirizzo e-mail: .....

N. Telefono .....

In qualità di:

o Titolare dell'omonima impresa individuale:

P.IVA (se già iscritto).....

Con sede nel Comune di.....Provincia.....

Tel.....pec.....

Via.....n.....

n.di iscrizione al Registro Imprese..... CCIAA di.....

o Legale Rappresentante della Società:

.....

P.IVA (se già iscritta).....

con sede in ....., Via/Piazza .....cap. ....

Tel.....pec.....

n.di iscrizione al Registro Imprese..... CCIAA di.....

consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale e delle norme speciali in materia (art. 46 D. P. R. 445/ 2000 e art. 489 del Codice Penale), e che il Comune di Grottammare è titolato ad effettuare accertamenti riguardo alla veridicità delle dichiarazioni rese,

- di esercitare il commercio al minuto in sede fissa SCIA/Autorizzazione n. \_\_\_\_\_ rilasciata in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_



- ovvero di aver presentato SCIA di apertura o trasferimento esercizio in data odierna
- di esercitare la somministrazione di alimenti e bevande SCIA/autorizzazione n. |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_| rilasciata in data |\_|\_|\_|\_|/|\_|\_|\_|\_|/|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|
- ovvero di aver presentato domanda di autorizzazione o SCIA di apertura o trasferimento esercizio in data odierna

DICHIARA

Ai fini del riconoscimento quale “Negozio Turistico e Pro Loco” della propria attività di vendita al dettaglio o di somministrazione di alimenti e bevande:

- 1) di tenere aperto il proprio negozio con orario continuato e ininterrotto sia la mattina che il pomeriggio (almeno tre ore più tre, per complessive sei ore) e, per almeno due ore serali dal 15 Giugno al 15 Settembre e, previo accordo, al di fuori di suddetto periodo, in occasione di particolari eventi promossi dall'Amministrazione Comunale che interessino la zona, compatibilmente con il giorno di chiusura dell'attività;
- 2) di individuare all'interno del negozio un'area dedicata, dotata di pc con connessione internet gratuita, a disposizione del turista consumatore, della superficie non inferiore ad 1 mq;
- 3) di distribuire materiale cartaceo informativo di promozione turistica istituzionale;
- 4) di mettere a disposizione almeno una unità di personale con competenze linguistiche adeguate (inglese, tedesco, ecc.);
- 5) di consentire la possibilità di accesso ai servizi igienici;

Dichiara inoltre al fine dell'attribuzione del punteggio:

- la disponibilità ad effettuare aperture serali concordate con l'Amministrazione Comunale nel periodo 15 giugno – 15 settembre e nei giorni festivi dal 01 gennaio al 31 dicembre per n°.....ore;
- che il personale parla e comprende n.....lingue straniere.....  
.....;
- che la superficie dedicata all'interno dell'attività è di mq.....

Grottammare, li \_\_\_\_\_

Il richiedente

Si allega copia documento di riconoscimento in corso di validità