



## BANDO PER LA CONCESSIONE DI UN'AREA NEL CIMITERO COMUNALE DI GROTTAMMARE

### Art. 1 – Oggetto della concessione

Il Comune di Grottammare intende assegnare, in concessione per la durata di 99 anni, n. 1 area cimiteriale, contrassegnata dal numero 30, avente dimensione di 10,5 metri quadrati (3 x 3,5 metri) all'interno della zona 16 del cimitero comunale per l'edificazione di una tomba di famiglia (planimetria allegata al presente bando).

La concessione ha una durata di 99 anni, rinnovabile alla scadenza secondo le modalità previste dall'art.26 del Regolamento comunale di polizia mortuaria, servizi cimiteriali e trasporti funebri e in conformità all'art. 92, comma 1, del D.P.R. n. 285/90. In caso di mancato rinnovo, alla scadenza della concessione l'area rientra nella piena disponibilità del Comune di Grottammare.

La tomba di famiglia sarà costruita dal cittadino concessionario sulla base delle indicazioni dei tecnici dell'Area 6^ "Gestione del Territorio" e previa acquisizione di tutti i permessi e tutte le autorizzazioni previste dalle normative vigenti in materia edilizia.

### Art. 2 – Corrispettivi

Il canone concessorio relativo all'area per l'edificazione è stato definito dalla Deliberazione della Giunta Comunale n. 192 del 30.09.2015 ed è pari a € 1.809,52 al metro quadro. Il canone di concessione novantennale per l'area disponibile è quindi pari a € 19.000,00.

Il canone si riferisce alla sola concessione del terreno esclusi i costi per l'edificazione del manufatto e le spese inerenti alla stipula del contratto che saranno a totale carico del concessionario.

### Art. 3 – Requisiti e priorità per l'assegnazione

Come previsto dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 198 del 15.07.2022, possono presentare domanda di assegnazione tutti i cittadini maggiorenni e residenti nel Comune di Grottammare. Sarà data priorità ai richiedenti che abbiano subito lutti per la perdita di figli le cui salme siano collocate nel colombario provvisorio. I requisiti devono essere posseduti dal richiedente al momento alla data di presentazione della domanda.

### Art. 4 – Modalità e termine di presentazione della domanda

Come previsto dall'art.33 del Regolamento comunale di polizia mortuaria, servizi cimiteriali e trasporti funebri, "una stessa famiglia non può essere concessionaria di più di una sepoltura di famiglia, salvo che la sepoltura stessa sia prossima ad essere occupata completamente, senza possibilità di rinnovo". Per "famiglia" si intende la famiglia anagrafica così come definita dall'art.4 del D.P.R. 223/89: "Agli effetti anagrafici per famiglia si intende un insieme di persone legate da vincoli di matrimonio, parentela, affinità, adozione, tutela o da vincoli affettivi, coabitanti ed aventi dimora abituale nello stesso comune". Le comunità, intese come "insieme di individui che condividono lo stesso ambiente fisico e tecnologico, formando un gruppo riconoscibile, unito da vincoli organizzativi, linguistici, religiosi, economici e da interessi comuni" possono essere concessionarie di più aree, ma non possono richiedere più di un'area tra quelle rese disponibili con il presente bando.





Nella domanda di assegnazione, allegata al presente bando, dovranno essere indicati i seguenti dati: nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza, telefono, codice fiscale ed eventuali altre aree già assegnate al proprio nucleo familiare, generalità dell'eventuale figlio tumulato nel colombario provvisorio. Il richiedente assumerà, nei confronti del Comune, per sé e per gli altri assegnatari, la qualità di concessionario e fondatore della tomba. Lo *Jus Sepulchri* sarà automaticamente trasferito dal fondatore a tutti gli aventi diritto *Jure Sanguinis* o, estinta la famiglia, *Jure Hereditatis*.

Il presente bando è aperto dalla data della sua pubblicazione, 1° giugno 2023, e tassativamente chiuso il 1° luglio 2023. Il termine in questione è perentorio, e pertanto non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore, il caso fortuito o indipendente dalla propria volontà, non risultino pervenute al Comune entro il termine sopra indicato, salvo motivata riapertura del bando disposta dal Responsabile del Servizio Affari Generali - Concessioni Cimiteriali.

La domanda, su cui va applicata una marca da bollo da € 16,00, va compilata su apposito modello allegato al presente bando, disponibile negli uffici del Servizio Affari Generali - Concessioni Cimiteriali o alla portineria dell'Ente e scaricabile dal sito Internet [www.comune.grottammare.ap.it](http://www.comune.grottammare.ap.it). Deve quindi essere indirizzata al "Servizio concessioni cimiteriali" e consegnata nel periodo di apertura del bando:

- a mano all'Ufficio Protocollo Generale (via Marconi 50, 63066, Grottammare -AP-) tutti i giorni feriali dal lunedì al venerdì, durante l'orario di apertura (dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00, e il martedì e il giovedì anche dalle 15.30 alle 17.30);
- tramite raccomandata postale a/r indirizzata a: "Servizio concessioni cimiteriali del Comune di Grottammare, via Marconi 50 - 63066 Grottammare (AP)"; in tal caso la busta deve pervenire entro il termine perentorio di scadenza del bando. Non saranno prese in considerazione le richieste presentate o pervenute oltre il termine indicato;
- via posta elettronica all'indirizzo [protocollo@comune.grottammare.ap.it](mailto:protocollo@comune.grottammare.ap.it);
- via PEC all'indirizzo [comune.grottammare.protocollo@emarche.it](mailto:comune.grottammare.protocollo@emarche.it);

Le domande pervenute al Comune prima dell'apertura dei termini stabiliti da questo bando non saranno prese in considerazione, pertanto tutti coloro che avessero presentato generica istanza di assegnazione di area cimiteriale prima della pubblicazione del presente bando sono tenuti, qualora interessati, a ripresentare ulteriore domanda secondo le modalità e le condizioni qui stabilite.

## Art. 5 – Criteri di assegnazione

Le graduatorie di assegnazione saranno così formate:

- la graduatoria con la priorità di cui all'art. 3 sarà stabilita attraverso un sorteggio pubblico. Il sorteggio pubblico avverrà il giorno 6 luglio 2023, alle ore 10.00 nella sala di rappresentanza sita al primo piano del palazzo comunale. Tutti i richiedenti aventi la priorità di cui all'art. 3 saranno inseriti nella graduatoria che sarà utilizzata fino all'esaurimento delle aree rese disponibili con questo bando;
- la graduatoria senza priorità sarà stabilita attraverso un sorteggio pubblico. Il sorteggio pubblico avverrà il giorno 6 luglio 2023, alle ore 10.10 nella sala di rappresentanza sita al primo piano del palazzo comunale. Tutti i richiedenti senza la priorità di cui all'art. 3 saranno inseriti nella graduatoria che sarà utilizzata solo nel caso in cui non si fosse formata una graduatoria con priorità o a seguito di rinuncia da parte degli aventi diritto;

Le graduatorie saranno utilizzate solo per l'assegnazione dell'area di cui al presente bando.





Per formare la graduatoria saranno estratti biglietti numerati da un'urna: a ogni richiedente sarà assegnato un numero e l'ordine di priorità casuale sarà stabilito dall'estrazione.

Nel caso in cui il numero delle richieste fosse inferiore alla disponibilità delle aree, l'assegnazione delle aree restanti al termine del bando sarà da considerarsi libera e conseguente a ogni domanda successivamente presentata.

#### **Art. 6 – Pagamento e atto di concessione**

Il Servizio Concessioni Cimiteriali stipulerà l'atto di concessione entro un mese dalla chiusura del bando.

Il concessionario è tenuto al pagamento dei diritti di segreteria, delle spese di scritturazione e della marca da bollo da applicare all'atto di concessione, secondo gli importi in vigore al momento della stipula.

Si precisa che l'assegnatario dovrà impegnarsi altresì a versare l'intero canone di concessione e i diritti di segreteria e scritturazione prima della sottoscrizione dell'atto (contestualmente dovrà essere esibita l'attestazione dell'avvenuto versamento).

Qualora l'assegnatario non ottemperasse ai pagamenti richiesti nei tempi prescritti o non si presentasse, senza giustificato motivo, alla stipula del contratto nel giorno stabilito, si riterrà come non accettata l'assegnazione e il Servizio avrà facoltà di riassegnare ad altri l'area già scelta, procedendo alla restituzione della quota eventualmente già versata.

Copie delle attestazioni di versamento vanno consegnate negli uffici del Servizio Concessioni cimiteriali.

I pagamenti devono essere effettuati tramite il servizio PagoPA come segue:

- tipologia "Concessioni cimiteriali" causale "Concessione area n. 30 zona 16" per l'importo del canone concessorio di € 19.000,00;
- tipologia "Spese contrattuali" causale "Contratto concessione area n. 30 zona 16" per l'importo relativo alle spese contrattuali che sarà successivamente comunicato all'assegnatario dal Servizio Concessioni Cimiteriali.

I costi di trasferimento delle salme già collocate nei loculi del cimitero alla nuova tomba di famiglia sono a carico del concessionario.

#### **Art. 7 – Avvio dei lavori e doveri degli assegnatari**

Come previsto dall'art.34 del Regolamento comunale di polizia mortuaria, servizi cimiteriali e trasporti funebri, la concessione "impegna alla sollecita presentazione del progetto ed all'esecuzione, pena la decadenza della concessione relativa, entro 12 mesi dalla data della concessione stessa, salvo proroga motivata per causa di forza maggiore".

I concessionari sono tenuti alla rifinitura completa del sepolcro, includendo, quindi, anche le pareti opposte a quella d'ingresso, come previsto dalla Deliberazione di Giunta n. 132 del 31.08.2010. Per l'esatta determinazione delle caratteristiche delle costruzioni va comunque fatto riferimento ai tecnici dell'Area 6^ "Gestione del Territorio" cui pure compete l'approvazione del progetto di edificazione del sepolcro.





### Art. 8 – Esclusioni

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà insindacabile di non assegnare una o più concessioni, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse, debitamente motivati.

### Art. 9 – Norme e avvertenze

Il contratto di concessione dell'area non può essere ceduto a pena nullità.

Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune, sul sito internet comunale [www.comune.grottammare.ap.it](http://www.comune.grottammare.ap.it) e, per estratto, su aree di pubblico ritrovo.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando, si fa rinvio alle disposizioni di cui al vigente Regolamento comunale di polizia mortuaria, servizi cimiteriali e trasporti funebri e alle vigenti leggi e regolamenti in materia.

Per eventuali chiarimenti e informazioni i cittadini interessati potranno rivolgersi al Comune di Grottammare – Ufficio Concessioni cimiteriali (Piano 1°) - Tel. 0735/739213.

### Art. 10 – Trattamento dei dati personali

Informativa resa ai sensi degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679 (General Data Protection Regulation).

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:

1. Finalità del trattamento. I dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.
2. Modalità del trattamento. I dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.
3. Conferimento dei dati. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione e alla successiva trattazione della pratica.
4. Ambito di comunicazione. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi") ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").
5. Titolare del Trattamento. Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Grottammare.
6. Responsabile della Protezione dei Dati. I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati sono reperibili nel sito web comunale alla pagina <https://www.comune.grottammare.ap.it/responsabile-della-protezione-dei-dati-rdp>.
7. Diritti dell'interessato. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, di rettifica, di aggiornamento e di integrazione dei dati come previsto dagli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere





rivolte al “Servizio Segreteria, Affari Generali, Concessioni Cimiteriali, Protocollo, Notifiche” del Comune di Grottammare.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione e alla successiva trattazione della pratica.

Dalla residenza comunale, 1°giugno 2023

Il Responsabile Servizio Segreteria, Affari  
Generali, Concessioni Cimiteriali,  
Protocollo, Notifiche  
dott. Michele Pagavino

